

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
প্রাথমিক শিক্ষা অধিদপ্তর
সেকশন-২, মিরপুর, ঢাকা-১২১৬।
www.dpe.gov.bd

স্মারক নং ৩৮.১০১.০১৯.০০.০০.০০১.২০১৭-৮২

তারিখ: ১৬ চৈত্র, ১৪২৩।
৩০ মার্চ, ২০১৭।

প্রজ্ঞাপন

পুনরাদেশ না দেয়া পর্যন্ত নিম্নেবর্ণিত উপজেলা শিক্ষা কর্মকর্তাকে তাঁর নামের পার্শ্বে উল্লিখিত কর্মস্থলে বদলি করা হলো:

কর্মকর্তার নাম ও পদবী	বর্তমান কর্মস্থল	বদলিকৃত কর্মস্থল
জনাব আব্দুসমান আরা বেগম বীবি উপজেলা শিক্ষা অফিসার (চলতি দায়িত্ব)	উপজেলা শিক্ষা অফিস গোপালপুর, টাঙ্গাইল (সাঁটুরিয়া, মানিকগঞ্জ বদলির আদেশাধীন)	উপজেলা শিক্ষা অফিস মোবাবাউড়া, মহম্মদসিংহ

২। প্রাথমিক শিক্ষা অধিদপ্তরের ২৩ ফেব্রুয়ারি ২০১৭ তারিখের ৩৮.১০১.০১৯.০০.০০.০০১.২০১৭-৪৮ সংখ্যক প্রজ্ঞাপনে জনাব আব্দুসমান আরা বেগম বীবি, উপজেলা শিক্ষা অফিসার, গোপালপুর, টাঙ্গাইল-কে উপজেলা শিক্ষা অফিস, সাটুরিয়া, মানিকগঞ্জ এবং জনাব সাবেক সুলতানা, উপজেলা শিক্ষা অফিসার, সাটুরিয়া, মানিকগঞ্জ-কে উপজেলা শিক্ষা অফিস, গোপালপুর, টাঙ্গাইল-এ বদলি করা হয়। উক্ত বদলির আদেশটি এতদ্বারা বাতিল করা হলো।

৩। তিনি বর্তমান কর্মস্থলের দায়িত্বভার ০৬ এপ্রিল ২০১৭ তারিখের মধ্যে হস্তান্তর করবেন-অন্যথার ৭ এপ্রিল ২০১৭ তারিখ ২০১৭ তারিখ থেকে তাৎক্ষণিক অবমুক্ত (Stand Released) বলে গণ্য হবেন।

৪। এ আদেশ জনস্বার্থে জারী করা হলো।

স্বাক্ষরিত/-

৩০/০৩/২০১৭খ্রিঃ

মোঃ সাব্বের হোসেন

পরিচালক (প্রশাসন)

ফোন: ০২-৫৫০৭৪৮২৯

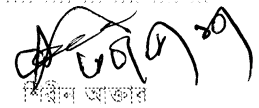
ইমেইল: jiradmindpe@gmail.com

স্মারক নং ৩৮.১০১.০১৯.০০.০০.০০১.২০১৭-৮২(১০)

তারিখ: ১৬ চৈত্র, ১৪২৩।
৩০ মার্চ, ২০১৭।

অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হলো:

- ১। সচিব, প্রাথমিক ও গণশিক্ষা মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা (সূঃ আর উপসচিব, প্রশাসন-১)।
- ২। সিস্টেম ম্যানেজার, আই এম ডি, প্রাথমিক শিক্ষা অধিদপ্তর, মিরপুর, ঢাকা (প্রজ্ঞাপনটি ওয়েবসাইট-এ প্রকাশের জন্য)।
- ৩। উপপরিচালক, প্রাথমিক শিক্ষা,
- ৪। উপপরিচালক, সরকারি মন্ত্রণালয়, তেজগাঁও, ঢাকা। প্রজ্ঞাপনটি পরবর্তী গেজেটে প্রকাশের জন্য অনুরোধ করা হলো।
- ৫। জেলা প্রাথমিক শিক্ষা অফিসার,
- ৬। জেলা/উপজেলা হিসাবরক্ষণ অফিসার,
- ৭। উপজেলা/থানা শিক্ষা অফিসার,
- ৮। পরিচালক (প্রশাসন) মহোদয়ের ব্যক্তিগত সহকারি (পরিচালক মহোদয়ের সদর অধস্তির জন্য), প্রাথমিক শিক্ষা অধিদপ্তর।
- ৯। জনাব উপজেলা/ থানা শিক্ষা অফিসার,
- ১০। সংরক্ষণ নথি/গার্ড ফাইল।


শিরীন আক্তার

সহকারী পরিচালক (প্রশাসন-১)

ফোন: ০২-৫৫০৭৪৯৫৮