দপ্তর/সংস্থার জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা প্রণয়ন ও বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ কাঠামো, ২০১৮-২০১৯ (২য় ত্রৈমাসিক)

দপ্তর/সংস্থার নাম: cÖv\_wgK wkÿv Awa`ßi, wgicyi-2, XvKv|

| কার্যক্রমের নাম | কর্মসম্পাদন সূচক | সূচকের মান | একক | বাস্তবায়নেরদায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ | ২০১৮-২০১৯ অর্থবছরেরলক্ষ্যমাত্রা | বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০১৮-২০১৯ |  | মন্তব্য |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন | ১ম কোয়ার্টার | ২য় কোয়ার্টার | ৩য় কোয়ার্টার | ৪র্থ কোয়ার্টার | মোট অর্জন | অর্জিত মান |
| ১ | ২ | ৩ | ৪ | ৫ | ৬ | ৭ | ৮ | ৯ | ১০ | ১১ | ১২ | ১৩ | ১৪ |
| **১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা……………………………….১১** |
| ১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা  | অনুষ্ঠিত সভা | ৪ | সংখ্যা | m`m¨ mwPe | 4 | লক্ষ্যমাত্রা | 1 | 1 | 1 | 1 |  |  |  |
| অর্জন | ১ | ১ |  |  |  |
| 1.2 নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন  | বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত | ৪ | % | mswkøó mKj Kg©KZ©v | 100% | লক্ষ্যমাত্রা | 100% | 100% | 100% | 100% |  |  |  |
| অর্জন | ৮০% | ৯৫% |  |  |  |
| ১.৩ স্ব স্ব ওয়েবসাইটে শুদ্ধাচার সেবাবক্স হালনাগাদকরণ | সেবাবক্স হালনাগাদকৃত | ১ | তারিখ | wWwW (ms¯’vcb), wm:wm:Gb¨v: (AvBGgwW) | 31.07.18 31.10.18 31.01.19 31.0319 | লক্ষ্যমাত্রা | 31.07.18 | 31.10.18 | 31.01.19 | 31.03.19 |  |  |  |
| অর্জন | ১০০% | 26.09.18 |  |  |  |
| ১.৪ ১.৪ উত্তম চর্চার (Best Practice) তালিকা প্রণয়ন করে মন্ত্রিপরিষদ বিভাগে প্রেরণ | উত্তম চর্চার তালিকা প্রেরিত | ২ | তারিখ | wWwW (ms¯’vcb) | 31.12.18 | লক্ষ্যমাত্রা | - | 31.12.18 |  |  |  |  | তালিকা প্রণীত |
| অর্জন |  | - |  |  |  |
| **২. দক্ষতা ও নৈতিকতার উন্নয়ন……………..………….৭** |
| ২.১ অংশীজনের (stakeholder) অংশগ্রহণে সভা | অনুষ্ঠিত সভা | ২ | সংখ্যা | AwZwi³ mwPe ms¯‹vi | 3 | লক্ষ্যমাত্রা | - | 1 | 1 | 1 |  |  |  |
| অর্জন | - | 1 |  |  |  |
| ২.২ কর্মকর্তা-কর্মচারিদের অংশগ্রহণে নিয়মিত উপস্হিতি বিধিমালা ১৯৮২; সরকারি কর্মচারি আচারণ বিধিমালা ১৯৭৯ এবং সচিবালয় নির্দেশমালা ২০১৪ সম্পর্কে সচেতনতা বৃদ্ধিমূলক সভা/প্রশিক্ষণ আয়োজন। অনুরুপ অন্যান্য বিধি/বিধান সম্পর্কে আলোচনা (প্রয়োজ্য ক্ষেত্রে) | অংশগ্রহণকারী/প্রশিক্ষণার্থী | ৩ | সংখ্যা | mn:cwi: (mv:cÖ:) | 300  | লক্ষ্যমাত্রা | - | - | 100 | ২00 | প্রশিক্ষণ পরিকল্পনা গ্রহণ করা হয়েছে । প্রাগম থেকে বাজেট ছাড় হলে প্রশিক্ষক্ষণ শুরু হবে | নিয়মিত উপস্থিতি নিশ্চিত করণের জন্য ১টি কমিটি গঠন করে তাদারকি করা হচ্ছে |
| অর্জন | - | - |  |  |
| ২.৩ জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল বিষয়ে কর্মকর্তা-কর্মচারিদের প্রশিক্ষণ প্রদান | প্রশিক্ষণার্থী | ২ | সংখ্যা | wWwজ-ডিপিই /পরিচালক (নেপ)/ সুপার- পিটিআই/ ইউইও/ইন্সট্রাক্টর- BDAviwm | 80000  | লক্ষ্যমাত্রা | 10000 | 10000 | 30000 | 40000 |  |  | ডিপিএড, সিইনএড প্রশিক্ষণে এবং অন্যান্য প্রশিক্ষণে জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল অর্ন্তভুক্ত করা হয়েছে।  |
| অর্জন | ১২৫৬৩ | ১৪৪৫০ |  |  |  |
| **3. শুদ্ধাচার প্রতিষ্ঠায় সহায়ক আইন/বিধি/নীতিমালা/ম্যানুয়েল ও প্রজ্ঞাপন/পরিপত্র –এর বাস্তবায়ন এবং প্রযোজ্যক্ষেত্রে খসড়া প্রণয়ন………….১০** |
| ৩.১ wkÿK‡`i e`jx bxwZgvjv | cÖYxZ Lmov | 1 | ZvwiL | AvBGgwW/cwjwm GÛ Acv: | 30 wW‡m 2018  | লক্ষ্যমাত্রা | - | 30 wW‡m 2018  |  |  |  |  |  |
| অর্জন | - | ৩০অক্টোবর ২০১৮ |  |  |  |  |  |
| **৪. তথ্য অধিকার সম্পর্কিত কার্যক্রম ……………….১৪** |
| ৪.১ স্ব স্ব ওয়েবসাইটে তথ্য অধিকার আইকন হালনাগাদকরণ  | সেবাবক্স হালনাগাদকৃত | ১ | তারিখ | Dccwi: (Z: I k„:) | 31.07.18 31.10.18 31.01.19 31.03.19 | লক্ষ্যমাত্রা | 31.07.18 | 31.10.18 | 31.01.19 | 31.03.19 |  |  |  |
| অর্জন | 31.07.18 | 31.10.18 |  |  |  |  |
| ৪.২তথ্য অধিকার আইনের আওতায় দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (ডিও) ও বিকল্প দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার অনলাইন প্রশিক্ষণ সম্পাদন | অনলাইন প্রশিক্ষণের সনদ প্রাপ্ত | ২ | তারিখ | `vwqZ¡cÖvß Kg©KZ©v I weKí `vwqZ¡cÖvß Kg©KZ©v |  | লক্ষ্যমাত্রা | ১ | - | - | জুন/19 |  |  |  |
| অর্জন | **১** | **-** | **-** |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ৪.৩ দুদকে স্হাপিত হটলাইন নম্বর ১০৬ (টোল ফ্রি) স্ব স্ব তথ্য বাতায়নে সংযুক্তকরণ এবং তা কর্মকর্তা-কর্মচারিদেরকে অবহিতকরণ | তথ্য বাতায়নে সংযোজিত ও কর্মকর্তা-কর্মচারি অবহিত | ১ | তারিখ | **Dc:cwi: (Z: I k„:)/‡cÖvMÖvgvi/AvBGgwW** | **31.07.18** | লক্ষ্যমাত্রা | - | **31.10.18** |  |  |  |  | [**www.dpe.gov.bd**](http://www.dpe.gov.bd) **তে স্থাপন করা হয়েছৈ** |
| অর্জন | **-** | অর্জিত |  |  |  |
| ৪.৪ তথ্য বাতায়নে সংযোজিত সংশ্লিষ্ট তথ্যসমূহ হালনাগাদকরণ  | তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকৃত | ২ | তারিখ | **cwimsL¨vb Kg©KZ©v (AvBGgwW)** | **01.07.18 01.10.18 01.01.19 04.03.19** | লক্ষ্যমাত্রা | **15.07.18** | **15.10.18** | **15.01.19** | **15.03.19** |  |  |  |
| অর্জন | অর্জিত | অর্জিত |  |  |  |
| ৪.৫ তথ্য অধিকার আইন. ২০০৯; জনস্বার্থ সংশ্লিষ্ট তথ্য প্রকাশ (সুরক্ষা) আইন, ২০১১ এবং জনস্বার্থ সংশ্লিষ্ট তথ্য প্রকাশ (সুরক্ষা) বিধিমালা, ২০১৭ সম্পর্কে কর্মকর্তা-কর্মচারিদেরকে অবহিতকরণ | কর্মকর্তা-কর্মচারি অবহিত | ৬ | সংখ্যা | **wWwW (ms¯’vcb)** | **300**০ | লক্ষ্যমাত্রা | - | **300**০ |  |  |  |  | সমন্বয় সভা ও মাঠ পর্যায় অবিহত করা হয়েছে  |
| অর্জন | **-** | অর্জিত |  |  |  |
| ৪.৬ স্বপ্রণোদিত তথ্য প্রকাশ নির্দেশিকা হালনাগাদ করে ওয়েবসাইটে প্রকাশ  | হালনাগাদকৃত নির্দেশিকা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত | ২ | তারিখ | **wWwW (ms¯’vcb)** | 01.31.18 | লক্ষ্যমাত্রা | 31.07.18 | 31.10.18 | 31.1২.18 |  |  |  |  |
| অর্জন | অর্জিত | অর্জিত |  |  |  |  | চলমান |
| **৫. ই-গভর্নেন্স বাস্তবায়ন……………………….১৩** |
| ৫.১ দাপ্তরিক কাজে অনলাইন রেসপন্স সিস্টেম (ই-মেইল/ এসএমএস)-এর ব্যবহার | ই-মেইল/ এসএমএস ব্যবহৃত | ২ | % | mKj AbywefvM |  | লক্ষ্যমাত্রা | 60% | 60% | 70% | 75% |  |  |  |
| অর্জন | অর্জিত | অর্জিত |  |  |  |
| ৫.২ ভিডিও/অনলাইন/টেলি-কনফারেন্স আয়োজন (স্কাইপ/ম্যাসেন্জার, ভাইবার ব্যবহারসহ) | অনুষ্ঠিত কনফারেন্স | ৩ | সংখ্যা | AvBGgwW |  | লক্ষ্যমাত্রা | ১ | 1 | 1 | 1 |  |  |  |
| অর্জন | ০১ | ০১ |  |  |  |
| ৫.৩ দাপ্তরিক সকল কাজে ইউনিকোড ব্যবহার  | ইউনিকোড ব্যবহৃত | ২ | % | mKj AbywefvM |  | লক্ষ্যমাত্রা | 60% | 70% | 80% | 100% |  |  |  |
| অর্জন | অর্জিত | অর্জিত |  |  |  |
| ৫.৪ ই-টেন্ডার/ই-জিপি-এর মাধ্যমে ক্রয় কার্য সম্পাদন | ই-টেন্ডার সম্পাদিত  | ২ | % | A\_© wefvM | 90% | লক্ষ্যমাত্রা | 50% | 60% | 75% | 90% |  |  | চলমান (ডিসেম্বর, ২০১৮ পর্যন্ত ০৫ টি ই-টেন্ডার সম্পাদন করা হয়েছে) । |
| অর্জন | অর্জিত | অর্জিত |  |  |  |
| ৫.৫ দপ্তর/সংস্হায় চালুকৃত অনলাইন/ই-সেবার ব্যবহার সংক্রান্ত কার্যক্রম পরিবীক্ষণ  | অনলাইন/ই-সেবার ব্যবহার পরিবীক্ষণকৃত | ৩ | % | mswkøó Kg©KZ©v | 100% | লক্ষ্যমাত্রা | 100% | 100% | 100% | 100% |  |  | চলমান |
| অর্জন | অর্জিত | অর্জিত |  |  |  |
| ৫.৬ সোস্যাল মিডিয়ার ব্যবহার করে নাগরিক সমস্যার সমাধান  | সমস্যা সমাধানকৃত | ১ | % | wm:wm:Gb¨v:AvBGgwW | 100% | লক্ষ্যমাত্রা | 100% | 100% | 100% | 100% |  |  |  |
| অর্জন | ৭০% | ৭০% |  |  |  |
| **৬. উদ্ভাবনী উদ্যোগ ও সেবা পদ্ধতি সহজীকরণ…………….….৫** |
| ৬.১ বার্ষিক উদ্ভাবন কর্ম-পরিকল্পনা ২০১৮-১৯ প্রণয়ন | কর্ম-পরিকল্পনা প্রণীত | ১ | তারিখ | B‡bv‡fkb wUg, wWwcB | 31.07.18 | লক্ষ্যমাত্রা | 31.07.18 | - | - |  |  |  |  |
| অর্জন | অর্জিত | - | - |  |  |
| ৬.২ বার্ষিক উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনায় অর্ন্তভুক্ত কার্যক্রম বাস্তবায়ন  | বাস্তবায়িত উদ্ভাবনী কার্যক্রম | ২ | % | B‡bv‡fkb wUg, wWwcB | 100% | লক্ষ্যমাত্রা | 20% | 20% | 25% | 35% |  |  | চলমান |
| অর্জন | অর্জিত | অর্জিত |  |  |  |
| ৬.৩ চালুকৃত উদ্ভাবন উদ্যোগ/সহজীকৃত সেবা পরিবীক্ষণ | চালুকৃত সেবা পরিবীক্ষণকৃত | ২ | সংখ্যা | mswkøó Kg©KZ©v | 100% | লক্ষ্যমাত্রা | 1 | 1 | 1 | 1 |  |  |  |
| অর্জন | ১ | ১ |  |  |  |
| **৭. স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি** শক্তিশালী**করণ…………………...১৬** |
| ৭.১ পিপিএ ২০০৬-এর ধারা ১১(২) ও পিপিআর ২০০৮-এর বিধি ১৬(৬) অনুযায়ী ক্রয়-পরিকল্পনা ২০১৮-১৯ প্রণয়ন | ক্রয়-পরিকল্পনা প্রণীত | ৩ | তারিখ | mswkøó AbywefvM | 31.07.18 | লক্ষ্যমাত্রা | 31.07.18 | 27.08.18  |  |  |  |  |  |
| অর্জন | প্রণীত | অর্জিত |  |  |  |  |  |
| ৭.২ স্ব স্ব ওয়েবসাইটের অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা (GRS) সেবাবক্স হালনাগাদকরণ | ওয়েবসাইটে হালনাগাদকৃত  | ১ | তারিখ | wWwW (ms¯’vcb) | 31.10.18 | লক্ষ্যমাত্রা | ৩১/০৮/১৮  | 31.10.18 |  |  |  |  |  |
| অর্জন | অর্জিত | অর্জিত |  |  |  | চলমান |
| ৭.৩ দপ্তর/সংস্হার সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (সিটিজেনস্ চার্টার) বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ | বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণকৃত | ৪ | % | mn:cwi: (mv:cÖ:) | 100% | লক্ষ্যমাত্রা | 100% | 100% | 100% | 100% |  |  |  |
| অর্জন | অর্জিত | অর্জিত |  |  |  |
| ৭.৪ দপ্তর/সংস্হার শাখা/অধিশাখা পরিদর্শন/আকস্মিক পরিদর্শন  | পরিদর্শন/আকস্মিক পরিদর্শন সম্পন্ন | ২ | সংখ্যা | mswkøó AbywefvM | 6 | লক্ষ্যমাত্রা | 1 | 1 | 2 | 2 |  |  |  |
| অর্জন | ১ | ১ |  |  |  |
| ৭.৫ সচিবালয় নির্দেশমালা ২০১৪ এর অনুযায়ী নথির শ্রেণী বিন্যাসকরণ  | নথি শ্রেণী বিন্যাসকৃত | ৪ | % | mswkøó AbywefvM | 100% | লক্ষ্যমাত্রা | 40% | 60% | 80% | 100% |  |  |  |
| অর্জন | অর্জিত | অর্জিত |  |  |  |
| ৭.৬ গণশুনানী আয়োজন | আয়োজিত গণশুনানী | ২ | সংখ্যা | wWwcB | 4০ | লক্ষ্যমাত্রা | 1০ | 10 | 10 | 10 |  |  |  |
| অর্জন | ১২ | 10 |  |  |  |
| **৮. দপ্তর/সংস্থার শুদ্ধাচার সংশ্লিষ্ট অন্যান্য কার্যক্রম……………..৬ (নির্দেশিকায় সংযোজিত তালিকা থেকে কমপক্ষে ৩টি কার্যক্রম নির্বাচন করতে হবে)** |
| ৮.১ gš¿Yvjq.wefvM/Ab¨vb¨ ivóªxq cÖwZôvb, `ßi/ms¯’v, AvÂwjK I gvV ch©v‡qi Kvh©vj‡qi Abym„Z DËg PP©vi msKjb/wfwWI cÖ¯‘ZKiY | DËg PP©vi msKjb/wfwW cÖ¯‘ZK…Z | 2 | সংখ্যা | B‡bv‡fkb wUg, wWwcB | 1 | লক্ষ্যমাত্রা | - | - | - | 1 |  |  |  |
| অর্জন | - | - | - |  |  |
| ৮.২ gš¿Yvjq/wefv‡Mi †mev c×wZ mnRxKi‡Yi Kvh©µg mgš^q I cwiexÿY | ‡mev c×wZ mnRxKiY msµvšÍ mfv | 2 | সংখ্যা | B‡bv‡fkb wUg, wWwcB | 6 | লক্ষ্যমাত্রা | 1 | 1 | 2 | 2 |  |  |  |
| অর্জন | 1 | 1 |  |  |  |
| ৮.৩ gš¿Yvjq.wefvM/Ab¨vb¨ ivóªxq cÖwZôv‡bi RvZxq ï×vPvi †KŠkj Kg©-cwiKíbv cwiexÿY I wdWe¨vK cÖ`vb | Kg©-cwiKíbv cwiexÿYK…Z I wdWe¨vK cÖ`vbK…Z | 2 | সংখ্যা | wWwW (ms¯’vcb) | 4 | লক্ষ্যমাত্রা | 1 | 1 | 1 | 1 |  |  |  |
| অর্জন | 1 | ১ |  |  |  |
| **৯.** শুদ্ধাচার চর্চার জন্য পুরস্কার/প্রণোদনা প্রদান..............................3 |
| ৯.১ ‘শুদ্ধাচার পুরস্কার প্রদান নীতিমালা, ২০১৭’ এবং মন্ত্রিপরিষদ বিভাগের ১৩.৩.২০১৮ তারিখের ০৪.০০.০০০০.৮২২.১৪.০৪২.১৬.০৫৩ নম্বর ষ্পস্টীকরণ পত্র অনুযায়ী শুদ্ধাচার পুরস্কার প্রদান | প্রদত্ত পুরস্কার | ৩ | তারিখ | wWwW (ms¯’vcb) | 30.06.19 | লক্ষ্যমাত্রা | - | - | - | 30.06.19 |  |  |  |
| অর্জন | - | - |  |  |  | কাযক্রম চলমান |
| 9.2 AvIZvaxb/Aa¯Íb Kvh©vj‡q ï×vPvi cyi¯‹vi cÖ`vb bxwZgvjv, 2017 Abyhvqx ï×vPvi cyi¯‹vi cÖ`v‡bi wbwgË mswkøó †Kv‡W A\_© eivÏ | A\_© eivÏK…Z | 2 | তারিখ | mn:cwi: (A\_©) | 30.10.18 | লক্ষ্যমাত্রা | - | - | ৩০.০৫.১৯ |  |  |  | কাযক্রম চলমান(বাজেট প্রাপ্তি সাপেক্ষে) |
| ৫ | লক্ষ টাকা |  |  |  | অর্জন | - | - |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |
| --- |
| **১০. অর্থ বরাদ্দ....................................................................৫** |
| ১০.১ শুদ্ধাচার কর্ম-পরিকল্পনায় অর্ন্তভুক্ত বিভিন্ন কার্যক্রম বাস্তবায়নের জন্য বরাদ্দকৃত অর্থের আনুমানিক পরিমাণ | বরাদ্দকৃত অর্থ |  |  | wWwW (ms¯’vcb) | **wWwcB** | লক্ষ্যমাত্রা | - | 30.10.18 | - | - |  |  | ১৬৩,৯২,৪৮০ টাকা বরাদ্দ চেয়ে প্রাগমতে পত্র দেয়া হয়েছে |
| অর্জন | - | চলমান |  |  |  |
| **১১. পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন………………………………১০** |
| ১১.১ জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০১৮-১৯ প্রণয়ন করে মন্ত্রণালয়/বিভাগ/ রাষ্ট্রীয় প্রতিষ্ঠানের বিভাগে দাখিল | প্রণীত কর্ম-পরিকল্পনা দাখিলকৃত | ৩ | তারিখ | wWwW (ms¯’vcb) | 10.07.18 | লক্ষ্যমাত্রা | 10.07.18 | - | - | - |  |  |  |
| অর্জন | অর্জিত | - | - | - |  |
| ১১.২ নির্ধারিত সময়ে ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন মন্ত্রণালয়/বিভাগ/রাষ্ট্রীয় প্রতিষ্ঠানে বিভাগে দাখিল | ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন দাখিলকৃত | 4 | তারিখ | wWwW (ms¯’vcb) | 10.07.1810.10.1810.01.1910.04.19 | লক্ষ্যমাত্রা | 10.07.18 | 10.10.18 | 10.01.19 | 10.04.19 |  |  |  |
| অর্জন | অর্জিত | অর্জিত |  |  |  |
| ১১.৩ আওতাধীন আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়কে জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০১৮-১৯ প্রণয়নের নির্দেশনা প্রদান | প্রদত্ত নির্দেশনা | ১ | তারিখ | wWwW (ms¯’vcb) | 10.07.18 | লক্ষ্যমাত্রা | 10.07.18 | নভেম্বর/১৮ | - | - |  |  |  |
| অর্জন | অর্জিত | ২৭.৯.১৮ | - | - |  |  | মাসিক সমন্বয় সভায় কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন অগ্রগতি ফলোআপ করা হয়। |
| ১১.৪ আওতাধীন আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ে জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০১৮-১৯ প্রণয়নের নিমিত্ত কর্মশালা আয়োজন | আয়োজিত কর্মশালা | ২ | তারিখ | wWwW (ms¯’vcb) | wW‡m/18-gvP©/19 | লক্ষ্যমাত্রা | - |  | gvP©/19 | মে/১৯ - |  |  | ২৮ টি কর্মশালার করার পরিকল্পনা নেয়া হয়েছে।  |
| অর্জন | - |  |  |  |  |
| ১১.৫ আওতাধীন আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয় কর্তৃক প্রণীত/দাখিলকৃত জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল পরিবীক্ষণ প্রতিবেদনের ওপর ফিডব্যাক প্রদান | অনুষ্ঠিত ফিডব্যাক সভা | ২ | সংখ্যা | wWwW (ms¯’vcb) | 4 | লক্ষ্যমাত্রা | 1 | 1 | 1 | 1 |  |  |  |
| অর্জন | 1 | 1 |  |  |  |