

**বিভাগীয় অনাপত্তি (NOC) ফরম**  
(সরকারি/আধাসরকারি/স্বায়ত্বশাসিত/রাষ্ট্রায়ত্ত্ব সংস্থা)

স্বাধীনতা স্মৃতি দপ্তর, সেক্টর-২, চিড়িয়াখানা, ঢাকা-১২১৬

স্মারক নং.....

২১৪৬

তারিখঃ.....

৩০/৮/২০

বিষয়ঃ- জনাব, শ্রীঃ হাছিমুল্লাহ....., পিতা/স্বামী: শ্রীঃ হাছিমুল্লাহ.....

এর আন্তর্জাতিক পাসপোর্ট করার জন্য বিভাগীয় অনাপত্তি প্রদান প্রসঙ্গে।

১। জনাব, শ্রীঃ হাছিমুল্লাহ....., কর্মসূচির নামঃ- গণসংগঠন শ্রীঃ শ্রীঃ.....

স্বামী/অস্থায়ী গ্রামের নাম (প্রয়োজ্য ক্ষেত্রে ব্যক্তিগত পরিচিতি নম্বরসহ)ঃ-.....  
.....রূপে নিযুক্ত আছেন। তাঁর একটি আন্তর্জাতিক পাসপোর্ট আবেদনপত্র প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য এতদসহ প্রেরিত হলো। পুলিশ বিভাগের মাধ্যমে ইতিপূর্বে তাঁর পূর্ব পরিচয় ও চরিত্র প্রতিপাদিত হয়েছে/হয়নি এবং তাঁর বিরুদ্ধে কিছুই বলার নাই।

২। উক্ত আবেদনকারীর জাতীয় পরিচয়পত্র নম্বরঃ 

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

৩। উক্ত আবেদনকারীর অবসর গ্রহণের তারিখঃ 

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

৪। উক্ত আবেদনকারী কর্মকর্তা/কর্মচারী অদূর ভবিষ্যতে সরকারি/ব্যক্তিগত কাজে বিদেশ গমনে ইচ্ছুক এবং তাকে ছুটি দেওয়া হবে। তাঁর বিদেশ অবস্থানকালীন অনুপস্থিতি কর্মরত অবস্থা বলে বিবেচিত হবে বিধায় তাকে ছাড়পত্রের অবাধ সুবিধাসমূহ প্রদানে কোন আপত্তি নাই।

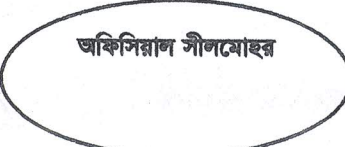
৫। উক্ত আবেদনকারী কর্মকর্তা/কর্মচারীর পরিবারবর্গের বিবরণ (নির্ভরশীল স্বামী/স্ত্রী এবং ১৫ বছরের সন্তানদের পাসপোর্ট করার ক্ষেত্রে প্রযোজ্য):

ক্রঃ নং	নাম	সম্পর্ক ((টিক) দিন)	জন্ম তারিখ ও বয়স
১		স্বামী/স্ত্রী	
২		পুত্র/কন্যা	
৩		পুত্র/কন্যা	

৬। উক্ত আবেদনকারী এবং তাঁর পরিবারের সদস্যবৃন্দ ইচ্ছা/নিবশোধিকার/জন্মসূত্রে/বংশসূত্রে বাংলাদেশের নাগরিক।

এন.ও.সি প্রদানকারী কর্মকর্তার  
নামসহ সীল।  
(মন্ত্রণালয়/অধিদপ্তর/পরিদপ্তর/বিভাগ/  
কর্পোরেশন এর প্রধান কর্মকর্তা/  
কমপক্ষে প্রধান কর্মকর্তা।)

স্বাক্ষরঃ.....  
নামঃ.....  
পদবীঃ.....  
টেলিফোন নম্বরঃ.....  
ওয়েব এড্রেসঃ.....  
ই-মেইল এড্রেসঃ.....



প্রাপক,  
(জরুরি মারফত প্রেরণ করতে হবে)  
পরিচালক/উপপরিচালক/ সহকারী পরিচালক,  
বিভাগীয় পাসপোর্ট ও ভিসা অফিস/আঞ্চলিক পাসপোর্ট অফিস,  
.....