বিভাগীয় অনাপত্তি (NOC) ফরম

১। সরকারি/স্বায়ত্তশাসিত/রাষ্ট্রায়াত্ত সংস্থার নাম ঃ মাধবপুর সরকারি প্রাথমিক বিদ্যালয়

স্মারক নং ১১৫৩ তারিখ ঃ ২৫/০৭/১৮ ~~১৩০৫২০২৮~~

বিষয়ঃ জনাব মোছাঃ খালেদা পারভিন পিতা/স্বামী মোঃ আব্দুর রহিম এর আন্তর্জাতিক পাসপোর্ট করার জন্য বিভাগীয় অনাপত্তি প্রদান।

জনাব মোছাঃ খালেদা পারভিন অত্র কার্যালয়ে স্থায়ী/অস্থায়ী পদে সহকারি শিক্ষক রূপে নিযুক্ত আছেন। তার একটি আন্তর্জাতিক পাসপোর্টের আবেদনপত্র প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য এর সঙ্গে প্রেরিত হলো। পুলিশ বিভাগের মাধ্যমে ইতোপূর্বে তার পূর্ব পরিচয় ও চরিত্র প্রতিপাদিত ~~হয়েছে~~/হয়নি এবং তার বিরুদ্ধে কিছুই বলার নাই।

২। (ক) আবেদনকারীর অবসর গ্রহণের তারিখ ঃ ০৯০৯২০৩৫

(খ) বর্তমান কর্মস্থল ঃ মাধবপুর সরকারি প্রাথমিক বিদ্যালয়।

৩। উক্ত কর্মকর্তা/কর্মচারী অদূর ভবিষ্যতে সরকারি/ব্যক্তিগত কাজে বিদেশ গমনে ইচ্ছুক এবং তাকে ছুটি দেওয়া হবে। তার বিদেশ অবস্থানকালীন অনুপস্থিতি তার কর্মরত অবস্থা বলে বিবেচিত হবে সুতরাং আবেদকারীকে ছাড়পত্রের অবাধ সুবিধাসমূহ অনুমোদনে কোন আপত্তি নাই।

৪। জাতীয় পরিচয়পত্র নম্বর ঃ 7717336595194।

৫। ব্যক্তিগত দাপ্তরিক পরিচিতি নম্বর (যদি থাকে) ঃ ।

৬। উক্ত কর্মকর্তা/কর্মচারীর পরিবারবর্গের বিবরণ (স্বামী/স্ত্রী এবং ১৫ বছরের কম বয়সের বাচ্চাদের পাসপোর্ট করার ক্ষেত্রে প্রযোজ্য) ঃ

ক্রমিক নং	নাম	সম্পর্ক (অপ্রয়োজনীয় অংশ কেটে দিন)	বয়স (আবেদন দাখিল করার দিন পর্যন্ত)
১.		স্বামী/স্ত্রী	.....বছর.....মাস.....দিন
২.		পুত্র/কন্য	.....বছর.....মাস.....দিন
৩.		পুত্র/কন্যা	.....বছর.....মাস.....দিন

৭। তিনি এবং তার পরিবারের সদস্যবৃন্দ ইচ্ছা/নিবেশাধিকার/বংশগতভাবে বাংলাদেশের নাগরিক।

অফিসিয়াল সীলমোহর

মোঃ খলিলুর রহমান
উপজেলা শিক্ষা অফিসার
গাজীপুর।

মিঃ, ও, সি, প্রদানকারী কর্মকর্তার
(মন্ত্রণালয়/বিভাগ/অধিদপ্তর/পরিদপ্তর /কর্পোরেশন/কার্যালয় এর প্রধান)

স্বাক্ষর ঃ ..... ২৪/৭/১৮।

মোঃ শফিউল হক
জেলা প্রাথমিক শিক্ষা অফিসার
গাজীপুর।

নাম ঃ ..... ২৪/৭/১৮।

পদবী ঃ .....।

প্রাপক,

সহকারী পরিচালক
আঞ্চলিক পাসপোর্ট অফিস,
গাজীপুর।